



**Управление образования администрации Находкинского городского округа  
Приморского края**

**П Р И К А З**

«08» 04 2015 г.

№ 122-а

**О противодействии коррупции  
в муниципальных образовательных учреждениях  
Находкинского городского округа**

В соответствии с постановлением администрации Находкинского городского округа от 07.02.2012 года № 167 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в администрации Находкинского городского округа на 2012-2016 годы» (в ред. постановления от 05.08.2014 года № 1451), в целях исключения коррупционных правонарушений в муниципальных образовательных учреждениях Находкинского городского округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений всех типов:

1.1 При привлечении и расходовании внебюджетных средств:

1.1.1 Производить прием средств на основании договора пожертвования, заключенного в установленном порядке в 2-х экземплярах с указанием жертвователем суммы взноса, конкретной цели использования средств, реквизитов, сроков внесения средств.

1.1.2. Оформлять договоры с родителями (законными представителями), заказчиками платных образовательных услуг, а также работниками, выполняющими работу по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

1.1.3. Смету на оказание платных образовательных услуг согласовывать в отделе цен и тарифов администрации Находкинского городского округа и управлении образования администрации Находкинского городского округа до начала их оказания.

1.1.4. Обеспечивать поступление денежных средств из внебюджетных источников на лицевые счета, а их расходование производить в соответствии с утвержденными сметами.

1.1.5. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников.

1.1.6. Запретить работникам образовательных учреждений сбор наличных денежных средств.

1.1.7. Запретить привлекать учащихся, воспитанников при решении вопросов, касающихся финансовых отношений между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

1.1.8. Оформлять постановку на баланс учреждения имущества, полученного от благотворителей (спонсоров) и (или) приобретенного за счет внебюджетных средств, в течение 10-ти дней.

1.1.9. Предоставлять совету учреждения (или иному действующему органу общественного управления) ежегодные отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности, в том числе о расходовании привлеченных внебюджетных средств, не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

1.1.10. Размещать отчет на сайте образовательного учреждения, а также на информационном стенде в доступном для ознакомления участников образовательного процесса месте.

1.1.11. Не допускать принуждения со своей стороны, со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к заключению договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

1.1.12. Довести настоящий приказ до сведения работников образовательных учреждений под роспись.

1.1.13. Разместить копию настоящего приказа в общедоступном месте на информационных стендах образовательных учреждений.

1.2. Предоставлять в аренду или безвозмездное пользование помещения, закрепленные за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления в соответствии с Положением о порядке управления, владения, пользования и

распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, утвержденное решением Думы Находкинского городского округа от 13.07.2005 № 461 (в редакции решения от 29.09.2010 № 570 – НПА).

1.3. Не допускать использования педагогическими работниками помещения муниципального образовательного учреждения для индивидуальной трудовой педагогической деятельности без заключения договора аренды.

1.4. Производить закупки товаров, работ и услуг для муниципальных образовательных учреждений строго в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.5. Не допускать несоответствие объема фактически выполненных работ (услуг) утвержденной проектно-сметной документации, а также подписания акта выполненных работ до их завершения.

1.6. Информировать участников образовательного процесса и Интернет-приемную начальника управления образования администрации Находкинского городского округа об актуальных проблемах муниципальной системы образования.

1.7. Обеспечивать неукоснительное соблюдение локальных актов образовательного учреждения, касающихся системы оплаты труда и стимулирующих выплат работникам учреждения.

2. Возложить на руководителей образовательных учреждений персональную ответственность за деятельностью по оказанию платных образовательных услуг, привлечению и расходованию внебюджетных средств, сдачу помещений в аренду, а также за информирование родителей (законных представителей) учащихся, воспитанников о данных видах деятельности.

3. Считать однократным грубым нарушением своих должностных обязанностей несоблюдение руководителем образовательного учреждения прав граждан при оказании платных образовательных услуг, привлечении внебюджетных средств, нарушение установленного законодательством порядка сдачи муниципальных помещений в аренду.

4. Заместителям начальника управления образования администрации Находкинского городского округа М.В. Шкуратской, Е.А. Мухамадиевой осуществлять постоянный контроль за соблюдением действующего законодательства



при оказании платных дополнительных образовательных услуг и привлечении внебюджетных средств в образовательных учреждениях.

5. Директору муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений И.Г. Василенко:

5.1 Осуществлять контроль за исполнением учреждениями смет по платным образовательным услугам и эффективным использованием внебюджетных средств.

5.2 Усилить контроль за соответствием объема фактически выполненных работ проектно-сметной документации.

6. Ведущему специалисту управления образования администрации Находкинского городского округа И.Е. Моргуновой разместить данный приказ на официальном сайте управления образования администрации Находкинского городского округа.

7. Специалистам управления образования довести настоящий приказ до сведения руководителей курируемых учреждений под роспись.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
администрации Находкинского городского округа

Н.В. Бондаренко